

**本連盟推薦：認定社会福祉士認証・認定機構の
スーパーバイザー新規登録：平成30年度 第1回申請受付について**

平素は本連盟の活動にご理解とご協力を賜り厚く御礼申し上げます。本連盟会員校教員を対象とする認定社会福祉士認証・認定機構（以下機構）のスーパーバイザー新規登録について、以下ご案内いたします。

●本連盟の受付期間

2018年4月16日（月）～5月14日（月）必着

※上記の期間内に郵送にてお送りください。

※期間を超えた受付は一切行いません。

●必要書類

【第4号（3）もしくは第3号の新規申請】

①スーパーバイザー登録申請書（書類様式第1号）

②スーパービジョン経験報告書（書類様式第2号）

※①と②以外は、不要です。

※スーパービジョン説明会を修了している場合は、受講修了証の写しを併せて提出ください。

※スーパーバイザー推薦書（書類様式第3号）は本連盟が作成します。

必要書類の掲載先 URL

http://www.jacsw.or.jp/ninteikikou/contents/07_supervision/05_shorui.html

※新規申請の第2号書類は、備考に「ソ教連推薦用」と記載のあるデータ使用してください。

※リンク先の記載上の注意を確認の上、詳細に記載してください。

参考：ホームページ画面（赤枠内が上記①と②の書式）

様式番号	様式名	備考
第1号	スーパーバイザー登録申請書 スーパーバイザー登録申請書（記入上の注意）	
第2号	スーパービジョン経験報告書 スーパービジョン経験報告書（記入上の注意）	職能団体推薦用 職場推薦用
第2号	スーパービジョン経験報告書 スーパービジョン経験報告書（記入上の注意）	ソ教連推薦用
第3号	スーパーバイザー推薦書	

●郵送先

〒108-0075

東京都 港区 港南 4 丁目 7 番 8 号 都漁連水産会館 5 階

日本ソーシャルワーク教育学校連盟事務局 宛

※朱書きで **SV 登録申請書在中** と記載すること。

※宅配記録の残る送付方法を推奨します。郵便事故による未着については本連盟で責任を持ちません。

●新規申請費用（審査料）について

新規申請は、8,000 円となります。振り込み先は、認定社会福祉士認証・認定機構の銀行口座となります。振り込みに関するご案内は、登録期間終了後（5 月 14 日（月）以降）、本連盟より電子メール等のご案内いたします。

●備考

【機構ホームページ：以下を必ず確認の上、申込をしてください】

◆登録要領

http://www.jacsw.or.jp/ninteikikou/contents/07_supervision/04_sv_torokuyoryo.html

◆記入上の注意事項

http://www.jacsw.or.jp/ninteikikou/contents/07_supervision/files/SV_shorui/01_torokushinsei.pdf

http://www.jacsw.or.jp/ninteikikou/contents/07_supervision/files/SV_shorui/02_svkeikenhokoku_02.pdf

◆スーパーバイザーの行動規範

http://www.jacsw.or.jp/ninteikikou/contents/01_kiko/files/16svkodokihan.pdf

※機構の SV 制度については、機構ホームページ等にてご確認ください。

【新規申請手続きについて】

申請書については、本連盟で内容を確認の上、推薦書を作成し、機構事務局に送付します。その際、書類の写しを皆様にもお返しする予定です。

この申請の最終的な判定（要件を満たすか否かの判断）は機構において行われます。

【その他注意事項】

※記載事項に不備がある場合や期日を越えた場合は、一切受付できませんのでご注意ください。

※場合により、提出後に本連盟や機構事務局から内容を照会させて頂くことがあります。

以上

問い合わせ先

日本ソーシャルワーク教育学校連盟事務局

〒108-0075 東京都 港区 港南 4 丁目 7 番 8 号 都漁連水産会館 5 階

電話：03-5495-7242 FAX：03-5495-7219 E-mail：jimukyoku@jaswe.jp